



LICEO POLIVALENTE STATALE "don Quirico PUNZI"



SCIENZE UMANE – SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO/SOCIALE –
LINGUISTICO – SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
E mail: brpm04000v@istruzione.it web: liceocisternino.gov.it

Via Madonna del Soccorso – 72014 CISTERNINO – Tel. 080/4448085 fax: 080/4444150

Distretto scolastico n° 19

Cod. Fiscale 90015830749

REGOLAMENTO

PASSAGGI, ESAMI INTEGRATIVI E DI IDONEITÀ, ESAMI PRELIMINARI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO, RIENTRO STUDENTI IMPEGNATI IN SOGGIORNI DI STUDIO ALL'ESTERO,

Gli studenti iscritti alle classi successive alla prima, che intendono frequentare un altro istituto scolastico di diverso indirizzo o cambiare indirizzo all'interno del Liceo Polivalente "Q. Punzi" di Cisternino (BR), sono tenuti per legge a sostenere esami integrativi o di idoneità sui programmi o parte dei programmi non presenti nel piano di studi della scuola frequentata.

Gli esami integrativi sono previsti esclusivamente per gli alunni che richiedano l'iscrizione alla classe terza o alle classi successive. Gli studenti del primo biennio possono cambiare indirizzo di studio anche *in itinere* e di norma entro la fine del primo quadrimestre, senza la necessità di sostenere un vero e proprio esame integrativo. Il Consiglio di Classe, dopo un colloquio e un'attenta analisi delle programmazioni svolte ed eventualmente della certificazione delle competenze del discente, può prevedere eventuali interventi didattici integrativi (da svolgersi in orario extracurricolare).

Passaggi nel 1° anno

Gli alunni che frequentano il 1° anno di corso in altro Istituto secondario e desiderano riorientarsi ed iscriversi al 1° anno di un corso di studi del Liceo Polivalente di Cisternino, possono chiedere ed ottenere il passaggio, fatta salva la proporzione tra le classi, senza alcun vincolo, allegando il Nulla Osta della scuola di provenienza.

Il Dirigente Scolastico individuerà la classe in cui lo studente verrà inserito e lo comunicherà all'alunno e al coordinatore della classe.

Lo stesso vale per gli alunni interni che intendono cambiare corso.

Si richiama l'attenzione sulla necessità che il trasferimento di iscrizione non comporti l'attivazione di nuove classi con maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.

Passaggi al 2° anno Gli alunni idonei al 2° anno di corso di qualsiasi indirizzo della secondaria superiore che desiderano essere ammessi al 2° anno di un corso di studi del Liceo Polivalente di Cisternino devono presentare apposita domanda prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Essi non sostengono prove integrative di cui all'art.192 del decreto legislativo n.297/1994, ma l'iscrizione a tale classe avviene previo colloquio diretto ad accertare gli eventuali debiti formativi, da colmarsi mediante specifici interventi da realizzarsi all'inizio dell'anno scolastico successivo.

Il Dirigente Scolastico (o suo delegato) comunicherà le materie su cui è consigliabile prepararsi al fine di iniziare l'anno scolastico con minori difficoltà.

Passaggi durante il 2° anno

Se le richieste vengono presentate prima del 31 dicembre valgono le stesse disposizioni di cui al paragrafo precedente; in questo caso però occorre presentare oltre alla pagella della classe prima, un documento della scuola di provenienza attestante il voto conseguito nelle varie materie studiate nei primi mesi della classe seconda.

ESAMI INTEGRATIVI

PASSAGGIO A SCUOLE DI DIVERSO ORDINE, TIPO O INDIRIZZO

Gli esami integrativi vengono richiesti e sostenuti da chi intende effettuare il passaggio da un indirizzo di studi ad un altro.

Gli alunni che non hanno conseguito la promozione possono sostenere esami integrativi soltanto per la classe corrispondente a quella frequentata con esito negativo; analogamente, i candidati esterni che non hanno conseguito l'idoneità, possono sostenere gli esami integrativi soltanto per classe corrispondente a quella cui dà accesso il titolo di studio posseduto.

Le domande di ammissione agli esami integrativi presso il Liceo Polivalente "Q. Punzi" di Cisternino, **devono essere presentate** al Dirigente scolastico **entro il 31 luglio**. Eccezionalmente e per cause documentate, saranno valutate domande pervenute entro e non oltre il 24 agosto.

Alla domanda deve essere allegato il Nulla Osta della scuola di provenienza, e deve essere corredata dai programmi delle materie studiate nel corso di studi di provenienza, dall'ultima pagella rilasciata dalla scuola frequentata.

Il Dirigente Scolastico, o un suo delegato, valutato il curriculum e verificata la compatibilità dei curricoli e l'equipollenza dei piani di studio, individua, sulla base della differenza tra il curriculum della scuola di provenienza e quello del corso al quale si chiede l'ammissione, le discipline o parti di esse su cui verterà l'esame.

Il Dirigente scolastico, stabilisce il calendario di svolgimento degli esami di idoneità.

Il calendario viene pubblicato sul sito WEB della scuola.

Gli alunni sosterranno gli esami integrativi nel mese di settembre, prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo.

Gli esami riguarderanno materie o parti di materie non comprese nei programmi del corso di studi di provenienza.

Tali esami, oltre alla prova orale, prevedono anche prove scritte/pratiche/grafiche per le discipline che lo richiedono.

Gli esami integrativi si ritengono superati solo se il candidato ha conseguito almeno la sufficienza in tutte le materie o parti di materie che sono state oggetto della prova.

La pubblicazione dell'ammissione avverrà entro i tre giorni successivi alla valutazione.

Non è possibile il passaggio a classi successive alla seconda di alunni provenienti da altre scuole durante l'anno scolastico.

Casi eccezionali che possono derogare tale regola per motivi particolari debitamente motivati (es. imprevisto trasferimento della famiglia da altra città, figli di genitori che svolgono attività itinerante), saranno esaminati dal Dirigente Scolastico caso per caso e comunque compatibilmente con la disponibilità di posti, valutando il numero degli allievi, la presenza o meno di studenti portatori di handicap ed ogni altro elemento utile.

Si ricorda che **non è consentito il passaggio ad altro indirizzo per lo studente nello stato di sospensione di giudizio in presenza di debito**. Pertanto lo studente che non abbia superato a fine anno i debiti e, quindi, non risulti ammesso alla classe successiva, non può effettuare cambio d'indirizzo con passaggio a classe di pari livello, ma, eventualmente, solo alla classe antecedente (senza o con esami integrativi in base alla valutazione del curriculum come sopra indicato).

La commissione per gli esami integrativi è costituita da docenti dell'istituto nominati dal Dirigente Scolastico. Vi sono rappresentate tutte le discipline oggetto di esame.

La commissione può operare durante le prove orali in sottocommissioni. In tal caso il numero dei docenti non può essere inferiore a tre compreso il presidente (Dirigente Scolastico o suo delegato). L'assistenza durante le prove scritte deve essere effettuata da almeno due docenti dell'istituto mentre le prove debbono essere predisposte dal docente titolare della disciplina nominato nella commissione. La correzione delle prove scritte deve essere effettuata da almeno due docenti della commissione, uno dei quali sarà il docente che insegna la materia relativa alla prova e l'altro sarà un docente di una materia affine.

La valutazione finale deve essere effettuata dalla commissione al completo che opererà come collegio perfetto senza possibilità di astensione da parte dei docenti.

ESAMI DI IDONEITA'

L'esame di idoneità può essere sostenuto, secondo le disposizioni della vigente normativa scolastica, sia dagli alunni interni di un istituto sia dai candidati privatisti (gli alunni interni sono gli alunni che risultano iscritti ad una classe della scuola secondaria di secondo grado, gli alunni privatisti sono alunni esterni all'istituto che non hanno perfezionato alcuna iscrizione presso l'istituto stesso)

Esistono dei precisi requisiti (previsti dal Decreto Legislativo 297/1994 – Art. 193 e dall'O.M. 90/2001 – Art. 19) per accedere all'esame di idoneità, il primo di essi riguarda la data e l'anno scolastico di conseguimento del Diploma di Licenza Media.

L'ammissione agli esami di idoneità è subordinata all'avvenuto conseguimento, da parte dei candidati privatisti, della licenza della scuola media tanti anni prima quanti ne occorrono per il normale corso degli studi al fine di essere ammessi alla classe richiesta (intervallo prescritto).

Sono dispensati dall'obbligo dell'intervallo prescritto dal conseguimento della licenza di scuola media i candidati che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età il giorno precedente quello dell'inizio delle prove scritte degli esami di idoneità; coloro che, nell'anno in corso, abbiano compiuto o compiano il ventitreesimo anno di età sono altresì dispensati dalla presentazione di qualsiasi titolo di studio inferiore.

Pertanto, possono presentare la domanda per gli esami di idoneità:

1. I candidati esterni che siano in possesso di licenza media e siano trascorsi tanti anni quanti ne siano previsti dal corso per l'ammissione alla classe richiesta (intervallo prescritto).

2. I candidati esterni che abbiano compiuto o compiano nell'anno in corso il ventitreesimo anno di età sono dispensati dall'obbligo dell'intervallo e dalla presentazione di qualsiasi titolo di studio inferiore. Sono considerati candidati esterni anche gli alunni che cessano di frequentare la scuola prima del 15 marzo.

3. Possono partecipare agli esami di idoneità anche gli alunni interni che intendono sostenere esami di idoneità per la classe immediatamente superiore a quella successiva alla classe da essi frequentata, purché siano stati promossi nello scrutinio finale e subordinatamente alla decorrenza dell'intervallo prescritto. Questa può essere la condizione di uno studente che abbia perso uno o più anni, in passato.

Le domande di ammissione agli esami di idoneità presso il Liceo Polivalente “Q. Punzi” di Cisternino, devono essere presentate al Dirigente scolastico entro la data indicata dalla Circolare Ministeriale annuale sulle iscrizioni.

Il Dirigente scolastico, stabilisce il calendario di svolgimento degli esami di idoneità.

Il calendario viene pubblicato sul sito WEB della scuola.

Gli esami si svolgono nel mese di settembre, prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo.

I candidati esterni, ivi compresi i candidati ventitreenni, che intendono sostenere l'esame di idoneità alla classe IV o alla classe V **devono documentare di avere espletato i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento**. L'attività PCTO documentata deve essere tale da potersi ritenere, per durata e contenuto, equivalente alla formazione PCTO che gli alunni interni hanno espletato durante il corso di studi.

La documentazione delle attività svolte deve essere trasmessa dalle scuole di provenienza al nostro Istituto, con l'indicazione della/e tipologia/e delle attività, la durata delle esperienze, le mansioni svolte e le competenze sviluppate, anche in attività non formali e/o informali.

La Commissione per gli esami di idoneità è costituita da docenti della classe immediatamente inferiore individuati dal dirigente scolastico integrata eventualmente da docenti necessari per valutare i risultati relativi alle prove di discipline non comprese nell'ultimo anno di corso ma in quelli precedenti, in modo da rappresentare tutte le materie comprese nel programma di studio. La commissione può operare durante le prove orali in sottocommissioni. In tal caso il numero dei docenti non può essere inferiore a tre compreso il presidente (Dirigente Scolastico o suo delegato). L'assistenza durante le prove scritte deve essere effettuata da due docenti dell'istituto mentre le prove debbono essere predisposte dal docente titolare della disciplina nominato nella commissione. La correzione delle prove scritte deve essere effettuata da almeno due docenti della commissione, uno dei quali sarà il docente che insegna la materia relativa alla prova e l'altro sarà un docente di una materia affine.

La valutazione finale deve essere effettuata dalla commissione al completo che opererà come collegio perfetto senza possibilità di astensione da parte dei docenti.

La pubblicazione dell'ammissione avverrà entro i tre giorni successivi alla valutazione.

Nulla Osta

L'alunno che intende trasferirsi ad altro istituto durante l'anno scolastico, deve farne domanda [...] al Preside del nuovo Istituto, unendo alla domanda stessa la pagella scolastica con il Nulla Osta da cui risulti che la sua posizione è regolare nei rapporti della disciplina e dell'obbligo delle tasse (art. 4 R.D. 653/25).

I Nulla Osta all'eventuale trasferimento degli alunni saranno concessi solo se l'Istituto in cui si intende trasferirsi comunica la disponibilità ad accogliere lo studente.

Ritiro dello studente nel corso dell'anno scolastico

Il 15 marzo è il termine ultimo anche per il ritiro degli alunni che intendano presentarsi come privatisti agli esami, perdendo così la qualifica di alunni interni di scuola pubblica statale (art. 15 R.D. 653/25).

ESAME PRELIMINARE PER I CANDIDATI ESTERNI ALL'ESAME DI STATO

Lo studente che intenda presentarsi all'esame di Stato come candidato esterno deve presentare la domanda all'Ufficio scolastico provinciale entro novembre (o altra data indicata dalla relativa OM). L'ufficio scolastico Provinciale o l'ufficio Regionale comunica alla scuola i candidati privatisti assegnati.

L'esame preliminare è sostenuto davanti al Consiglio di classe dell'istituto collegato alla commissione alla quale il candidato è assegnato con le stesse modalità dell'esame di idoneità (in relazione alle classi per cui il candidato è in possesso di titolo di ammissione e ad eventuali diplomi secondari posseduti).

Il Dirigente scolastico, stabilisce il calendario di svolgimento degli esami preliminari.

Il calendario viene pubblicato sul sito WEB della scuola.

Gli esami preliminari per i candidati esterni all'Esame di Stato si svolgono nel mese di maggio.

Il dirigente scolastico, con la collaborazione dei docenti dell'istituto che insegnano nell'indirizzo per il quale il candidato chiede di sostenere l'esame di stato, effettuerà la verifica della compatibilità dei curricoli e dei piani di studio, quindi ammetterà lo studente a sostenere esami preliminari su materie o parti di materie non comprese nel percorso scolastico seguito dal candidato ma necessari per essere ammessi all'esame di stato. La Commissione per gli esami preliminari è costituita da docenti del consiglio della classe collegata alla commissione alla quale il candidato esterno è stato assegnato. Il consiglio di classe, ove necessario, è integrato dai docenti delle materie insegnate negli anni precedenti l'ultimo. La commissione può operare durante le prove orali in sottocommissioni. In tal caso il numero dei docenti non può essere inferiore a tre compreso il presidente (Dirigente Scolastico o suo delegato). L'assistenza durante le prove scritte deve essere effettuata da due docenti dell'istituto mentre le prove debbono essere predisposte dal docente titolare della disciplina facente parte del consiglio di classe o dal docente nominato dal dirigente scolastico per integrare la commissione. La correzione delle prove scritte deve essere effettuata da almeno due docenti della commissione, uno dei quali sarà il docente che insegna la materia relativa alla prova e l'altro sarà un docente di una materia affine.

La valutazione finale deve essere effettuata dal consiglio di classe al completo che opererà come collegio perfetto senza possibilità di astensione da parte dei docenti.

L'esito positivo degli esami preliminari, anche in caso di mancato superamento dell'esame di Stato ovvero di mancata presentazione agli esami di Stato, vale come idoneità all'ultima classe dell'indirizzo di studi cui l'esame si riferisce. Al contrario, in caso di non ammissione all'esame di Stato, l'esito può valere, a giudizio del consiglio di classe o delle apposite commissioni d'esame, come idoneità ad una delle classi precedenti l'ultima ovvero come idoneità all'ultima classe.

La pubblicazione dell'ammissione avverrà entro i tre giorni successivi alla valutazione.

RIENTRO DEGLI STUDENTI CHE HANNO EFFETTUATO PERIODI DI STUDIO ALL'ESTERO

I periodi relativi a esperienze di studio compiute all'estero non vanno computati come periodi di assenza dalla frequenza scolastica.

Lo studente che intende svolgere un'esperienza di studio all'estero deve prima aver saldato eventuali debiti dell'anno precedente, pertanto nel caso di studenti con "giudizio sospeso" in qualche materia verranno definite procedure idonee a pervenire allo scrutinio finale prima della partenza per il soggiorno di studio o formazione all'estero.

Al rientro dello studente in Italia:

a) per la mobilità della durata di un intero anno scolastico lo/a studente/ssa consegnerà in segreteria copia e traduzione dei seguenti documenti:

- certificato di frequenza della scuola straniera;
- materie svolte con relativi programmi;
- giudizi e valutazioni nelle singole discipline.

Entro la data prevista per l'inizio delle lezioni, il Consiglio di classe di provenienza dello studente che ha seguito un anno o un semestre di studi all'estero (nel caso in cui non sia stato possibile effettuare lo scrutinio finale in quanto lo studente era impegnato nel percorso di studio all'estero) si riunisce per prendere visione del contratto formativo, della documentazione rilasciata dalla scuola estera dove l'allievo ha frequentato l'anno scolastico o parte di esso. Sulla base del percorso di studi ivi effettuato, dei programmi svolti nelle singole materie, il Consiglio di classe aggiorna il contratto formativo stipulato al momento della partenza, individua le materie e gli argomenti su cui verranno effettuate eventuali prove supplementari (esami integrativi), al fine di verificare il riallineamento delle competenze necessarie per affrontare il percorso di studio previsto.

Tali esami, oltre alla prova orale, prevedono anche prove scritte/pratiche/grafiche in base a quanto previsto dalla normativa relativa alle singole discipline.

Il Dirigente scolastico, stabilisce il calendario di svolgimento degli esami integrativi per gli studenti che hanno effettuato periodi di studio all'estero.

Il calendario viene pubblicato sul sito WEB della scuola.

Gli esami si svolgono nel mese di settembre, prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo.

Al termine degli esami integrativi, la Commissione d'esame, formula una valutazione globale che tiene conto anche della valutazione espressa dalla scuola estera sulle materie comuni ai due ordinamenti e determina l'inserimento della valutazione dell'allievo in una delle bande di oscillazione del credito scolastico previste dalla vigente normativa. Al fine dell'attribuzione del credito scolastico la Commissione d'esame, prenderà in considerazione il punteggio assegnato l'anno precedente (nel caso in cui lo studente abbia frequentato all'estero il quarto anno), i risultati conseguiti nella scuola estera e i crediti formativi acquisiti anche durante il periodo di soggiorno all'estero oltre ai risultati delle eventuali prove scritte, grafiche e orali sostenute dallo studente.

La pubblicazione dei risultati dell'esame integrativo avverrà entro i tre giorni successivi alla valutazione.

b) Per le mobilità inferiori all'intero anno scolastico e comunque effettuate in un periodo che consenta la valutazione nel corso degli scrutini finali lo/a studente/ssa consegna in segreteria copia e traduzione dei seguenti documenti:

- 1) certificato di frequenza della scuola straniera
- 2) materie svolte con relativi programmi
- 3) giudizi e valutazioni nelle singole discipline.

Il Consiglio di classe valuta la documentazione presentata dallo/a studente/ssa e definisce un congruo periodo di tempo per il riallineamento dei saperi (soggiorno di 3 mesi con rientro per le vacanze di Natale, riallineamento previsto per la metà di marzo; soggiorno di 6 mesi con rientro a marzo, riallineamento previsto per la fine dell'anno scolastico). Lo/a studente/ssa verrà regolarmente scrutinato/a a giugno sempre tenendo in debito conto l'esperienza maturata nella scuola straniera e gli apprendimenti informali e non formali acquisiti.